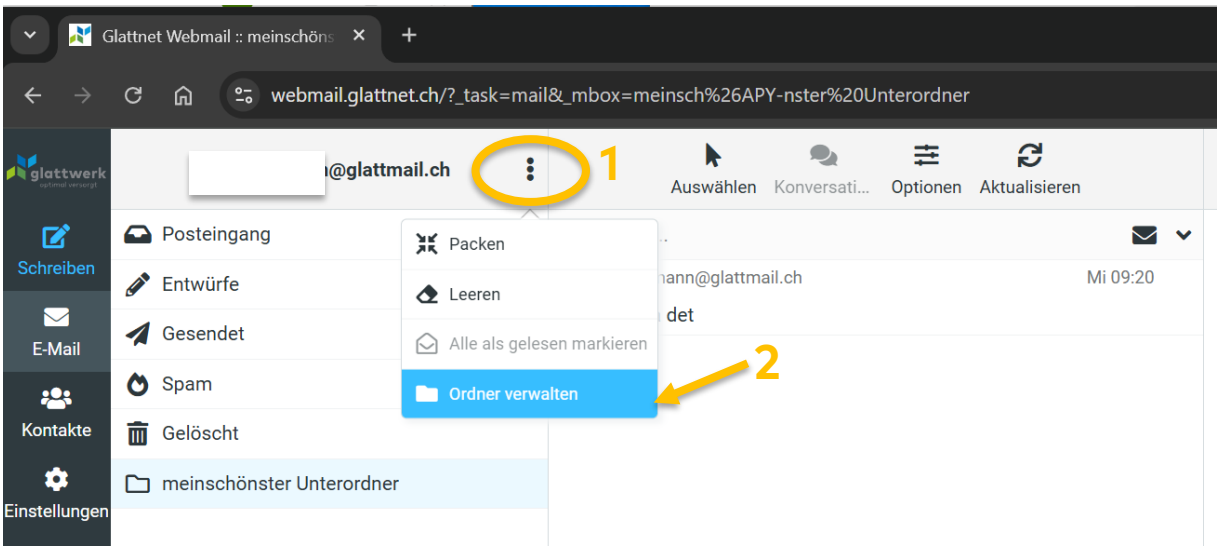
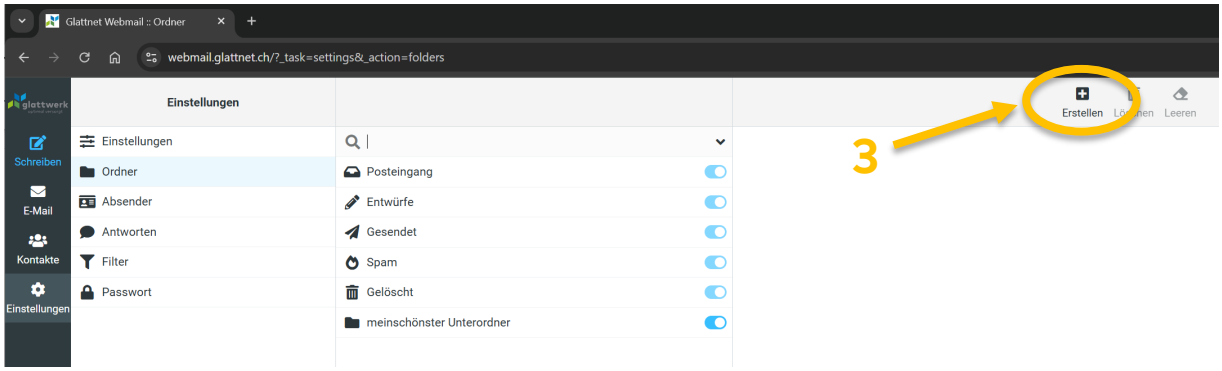
Unterordner im Webmail erstellen

1. Drei Punkte neben der eigenen E-Mail-Adresse anklicken.
2. Ordner verwalten auswählen.



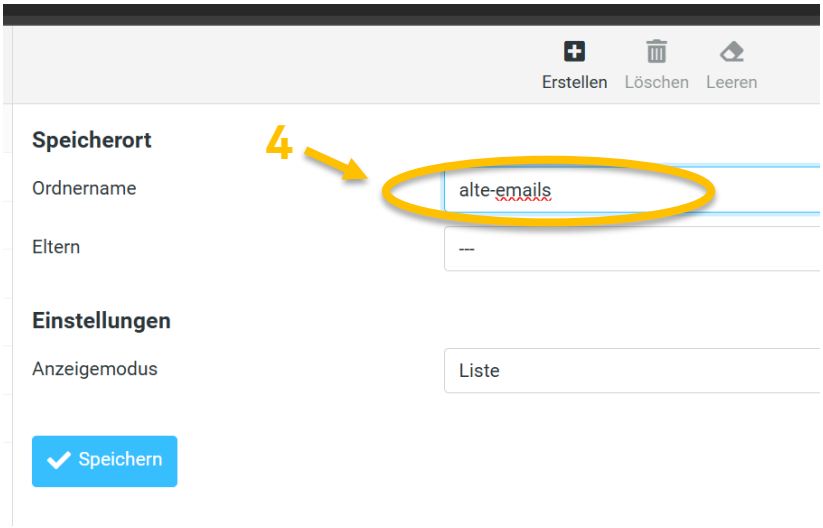
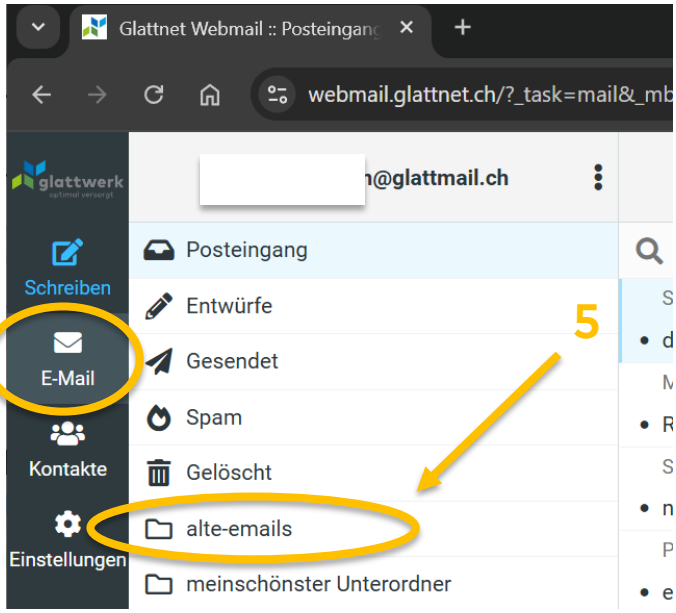
3. Erstellen anklicken.



Glattwerk AG
Usterstrasse 111
8600 Dübendorf
T 044 801 68 11
info@glattwerk.ch
www.glattwerk.ch
optimal versorgt

verbunden
unterstützend
energiereich
wärmend

4. Gewünschten Ordnernamen eingeben und bestätigen.



5. Zurück im Hauptmenü E-Mail erscheint der neue Ordner. Er kann nun geöffnet oder mit Nachrichten befüllt werden.